

- f) Mevzuat hükümlerine uyularak izin alınmak koşulu ile halen mevcut ve ilerde kurulacak, yerli ve yabancı özel ve resmi kuruluşlar, ticaret ve sanayi odaları, borsalar, meslek kuruluşları, vakıf, dernek, birlik ve benzerleriyle doğrudan doğruya veya kendisine bağlı olarak kurabileceği kuruluşlar aracılığı ile işbirliği yapar, üye olarak temsilci gönderir veya üyeliğe son vererek temsilcilerini geri çeker.
- g) Almanya'da yüksek eğitim görmek isteyenlere bilgi ve destek verir.

KURUCULAR

MADDE 5 Derneğin kurucu üyelerinin adı, soyadı, meslek ve sanatları, ikametgahları ve uyrukları MADDE 27'de belirtilmiştir.

ASLI ÜYELİK

MADDE 6 Medeni hakları kullanmaya ehil ve 18 yaşını doldurmuş, Almanya'da yüksek eğitim ikmal etmiş kişiler, giriş beyannamesi doldurarak ve yüksek eğitim gördüklerini belgeleyerek üye olma isteğini Yönetim Kuruluna bildirir.
Üyeliğe Yönetim Kurulu karar verir ve ilgiliye duyurur.

ŞEREF ÜYELİĞİ

MADDE 7 Derneğe büyük emeği geçmiş olanlara Yönetim Kurulu tarafından Şeref Üyeliği verilebilir. Şeref Üyeleri Dernek Yönetim Kurulu dışındaki Dernek organlarında görev alabilir. Bu üyeler Genel Kurulda toplantı veya müzakerelere iştirak etmekle beraber oy kullanamazlar.

ÜYELİKTEN AYRILMA

MADDE 8 Üyeler diledikleri zaman dernekten ayrılabilirler. Bu arzularını yazı ile Yönetim kuruluna bildirmeleri ve birikmiş borçlarını ödemeleri gereklidir.

ÜYELİĞİN SONA ERMESİ

MADDE 9 Aşağıdaki hallerde üyelik kaydı Dernek Yönetim Kurulunca silinir:

- a) Aidatlarını Yönetim Kurulunun yazılı talebine rağmen ödememekte ısrar edenler,
- b) Derneğin tüzüğüne ve çalışmalarına uymadığı belirlenenler,

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a circled '51' on the left, several illegible signatures in the center, and a signature with the number '2' on the right.

- c) Derneklere üye olma hakkını sürekli veya süreli olarak kaybedenler,
- d) (a) Bendine göre dernekten çıkarılanların birikmiş aidatlarını ödemeleri halinde Yönetim Kurulu kararı ile tekrar üyeliğe kayıtları yapılabilir.

DERNEĞİN ORGANLARI

MADDE 10 Derneğin aşağıdaki organları vardır:

- a) Genel kurul
- b) Yönetim Kurulu
- c) Denetleme Kurulu
- d) Alt komite ve Uzmanlık Grupları

GENEL KURUL

MADDE 11 Genel Kurul asli üyelerden kurulur.

Genel Kurul her yıl nisan ayı içinde İstanbul'da önceden ilan edilen ve üyelere tebliğ edilen yerde toplanır.

Yönetim ve Denetleme Kurullarının gerekli gördüğü hallerde yahut Dernek üyelerinden 1/5 inin yazılı isteği üzerine olağanüstü toplanır.

Genel Kurul toplantıya Yönetim Kurulunca çağrılır.

Denetleme Kurulunun talebi veya Dernek üyelerinin 1/5 inin yazılı isteği üzerine Yönetim Kurulu, Genel Kurulu bir ay içinde toplantıya çağırılmazsa, Denetleme Kurulu veya toplantı isteğinde bulunan üyelerden birinin müracatı üzerine mahalli Sulh Hukuk hakimi Dernek üyeleri arasında üç kişilik bir heyeti, Genel Kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.

Çağrı Usulü:

Yönetim Kurulu, dernek tüzüğüne göre Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler.

Genel Kurula katılacak üyeler en az onbeş gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi mahalli bir gazetede ilan edilmek suretiyle toplantıya çağrılır.

Bu çağrıda, çoğunluk sağlanmaması sebebiyle toplantı yapılmazsa, ikinci toplantının hangi gün yapılacağı belirtilir, ilk toplantı günü ile ikinci toplantı arasında bırakılacak zaman bir haftadan az olamaz.

Toplantının yapılacağı gün, saat ve yer ile toplantı gündemi, toplantı gününden en az onbeş gün önce mahallin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir ve bu yazıya toplantıya katılacak üyeleri gösteren liste de eklenir.

Toplantı başka bir sebeple geri bırakılırsa, bu durum, geri bırakma sebepleri belirtilmek suretiyle, toplantı ilanının yapıldığı gazeteye ikinci bir ilan verilerek üyelere duyurulur, ikinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç iki ay içinde yapılması zorunludur.

Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır ve toplantı ikinci fıkra esaslarına göre mahallin en büyük mülki amirliğine duyurulur. Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

Toplantının Yeri:

Genel Kurul toplantısı dernek merkezinin bulunduğu İSTANBUL' dan başka bir yerde yapılamaz.

Toplantının Yapılış Usulü:

Dernek Genel Kurul toplantıları, ilanda belirtilen ve mahalli mülki amirine toplantıdan en az onbeş gün evvel yazı ile bildirilen gün, saat ve mahalde yapılır.

Genel Kurula katılacak üyeler, Yönetim Kurulunca düzenlenen listedeki adları imza ederek, toplantı yerine girerler.

Genel Kurul, dernek tüzüğüne göre Yönetim Kurulunca düzenlenmiş listedeki üyelerin yarısından bir fazlasının iştiraki ile toplanır. İlk toplantıda yeter sayı sağlanmazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz.

Toplantı için yukarıda belirtilen yeter sayı sağlanmışsa, durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı Yönetim Kurulu Başkanı veya görevlendireceği Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından açılır.

Hükümet komiserinin toplantıya gelmemiş olması toplantının tehirini gerektirmez.

Açılışı müteakip toplantıyı idare etmek üzere üyeler arasından bir başkan, yeteri kadar başkan vekili ile bir katip açık oy ile seçilir.

Toplantının yönetimi Genel Kurul başkanına aittir. Katipler toplantı tutanağını düzenler ve Başkanla birlikte imzalarlar.

Toplantı sonunda bütün tutanak ve belgeler Yönetim Kurulu'na verilir. Genel Kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin en az 1/10 i tarafından görüşülmesi istenen hususların gündeme alınması zorunludur.

GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE 12 Aşağıda yazılı hususlar Genel Kurulca görüşülüp karara bağlanır:

- Dernek organlarının seçilmesi,
- Dernek Tüzüğü'nün değiştirilmesi,
- Yönetim ve Denetleme Kurulları raporlarının görüşülmesi, Yönetim Kurulunun ibra edilmesi,
- Derneğe gerekli taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda Yönetim Kuruluna yetki verilmesi,
- Üyelerin yıllık olarak ödeyecekleri aidat miktarlarının belirlenmesi,
- Derneğin feshedilmesi,
- Mevzuatta ve Dernek Tüzüğü'nde Genel Kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi.

YÖNETİM KURULU

MADDE 13 Yönetim Kurulu, Genel Kurulun dernek asli üyeleri arasından iki yıl için gizli oyla seçeceği beş asil ve beş yedek üyeden meydana gelir. Müddeti biten üyenin yeniden seçilmesi mümkündür. Genel Kurulca seçilen Yönetim Kurulu ilk toplantısında kendi arasında görev bölümü yaparak bir Başkan, iki Başkan Vekili, bir Sekreter ve bir Muhasip Üye seçer.

Yönetim Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile alınır. Mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üye Yönetim Kurulu kararı ile müstafi sayılabilir. Boşalan üyelikler sıra ile yedeklerden tamamlanır. Yedek üye yerini aldığı üyenin süresini tamamlar.

Başkanın bulunmadığı hallerde toplantıya başkan vekillerinden birisi başkanlık eder.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

- MADDE 14 Yönetim Kurulu yılda en az altı defa başkan veya bir başkan vekilinin daveti ve üyelerin ekseriyeti ile toplanır ve aşağıdaki hususları yerine getirir.
- Derneği temsil etmek veya bu hususla kendi üyelerinden bir veya bir kaçına yetki vermek,
 - Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Genel Kurula sunmak,
 - Türk vatandaşı olmayanların dernek üyeliğine kabulü halinde bunları on gün içinde mahallin en büyük mülki amirliğine bildirmek,
 - Dernek Tüzüğü'nün ve mevzuatın kendisine verdiği diğer işleri yapmak ve yetkileri kullanmak, gerektiğinde Genel Kurulu olağan veya olağan üstü toplantıya çağırarak, dernek memuru ve hizmetlilerini tayin etmek, terfi ettirmek, cezalandırmak, ve hizmet akitlerini feshetmek,
 - Genel Kurul kararlarını tatbik etmek,
 - Gerektiğinde üyelere yazılı ihtar da bulunmak, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararına uymayanları ihraç etmek,
 - Üye olma bildirimlerinin kabul veya reddi hakkında karar vermek.

ALT KOMİTE VE UZMANLIK GRUPLARI

- MADDE 15 Kurulacak alt komite ve uzmanlık grupları dernek faaliyetlerinde karşılaşılan sorunları çözmek ve uygulamaları yaygınlaştırmak amacıyla oluşturulurlar.

DENETLEME KURULU

- MADDE 16 Genel Kurul tarafından kendi üyeleri arasından iki yıl süre için gizli oy ile üç asıl, üç yedek üye olarak seçilir.

DENETLEME KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

- MADDE 17
- Genel Kurul tarafından alınan kararların Yönetim Kurulunca uygulanıp uygulanmadığını, dernek işlerinin mevzuat ve tüzük esaslarına göre yürütülüp yürütülmediğini Genel Kurula raporlamak,

- b) Dernek işleri, muameleleri ve hesapları hakkında Genel Kurula rapor sunmak,
- c) İcabında Genel Kurulu olağan üstü toplantıya çağırarak.

Denetleme Kurulu üyeleri tek tek veya heyet halinde her zaman dernek defterlerini tetkik edebilirler.

Yönetim Kurulu kendilerinden istenilen belge, defter ve bilgileri Denetleme Kurulu üyelerinin tetkikine sunmakla sorumludur.

Denetleme Kurulu görevini altı ayı geçmeyen aralıklarla yapar. Sonuçları bir rapor halinde Yönetim Kuruluna ve toplantılarda Genel Kurula sunar.

ORGANLARA SEÇİLENLERİN İDAREYE BİLDİRİLMESİ

MADDE 18 Genel Kurulca yapılan seçimi izleyen yedi gün içinde, Yönetim Kurulu Başkanı tarafından, Yönetim ve Denetleme Kurulları ile derneğin diğer organlarına seçilen asil ve yedek üyelerin ad ve soyadları, baba adları, doğum yeri ve tarihleri, meslekleri ve ikametgahları dernek merkezinin bulunduğu yerin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir.

DERNEĞİN GELİRLERİ

MADDE 19

- a) Yıllık 120.000,- TL sınırı geçmemek üzere, Üye aidatları,
- b) Dernekçe yapılan yayınlar, tertiplenen piyango, balo, eğlence, temsil, konser, yarışma ve konferans gibi faaliyetlerden sağlanacak gelirler,
- c) Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler,
- d) Yapılacak bağış ve yardımlar,
- e) Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlardan ibarettir.

DERNEĞİN DEFTER VE EVRAKI

MADDE 20 Dernek aşağıda yazılı defterleri tutar:

- a) Üye kayıt defteri; derneğe girenlerin kimlikleri, derneğe giriş tarihleri, aylık ve yıllık aidatlar bu deftere yazılır.

67
V.L.
7

- b) Karar defteri; Yönetim Kurullarının kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve kararların altı başkan ve üyelerce imzalanır.
- c) Gelen ve giden evrak defteri; gelen ve giden evrak tarih ve numarası ile bu deftere kaydolunur. Gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyalarında saklanır.
- d) Gelir ve gider defteri; Dernek namına alınan bütün paraların alındıkları ve harcanan paraların verildikleri yerler, açık ve düzenli olarak bu defterde gösterilir.
- e) Bütçe, kesin hesap ve bilanço defteri; bütçe, kesin hesap ve bilançolar bu deftere işlenir.
- f) Demirbaş defteri; Derneğe ait demirbaş eşyalar bu deftere işlenir.

Bu maddede sayılan defterlerin noterden tasdikli olması zorunludur.

GELİR VE GİDERLERLERDE USUL

MADDE 21 Dernek gelirleri, alındı belgesi ile toplanır ve giderler harcama belgesi ile yapılır. Bu belgeleri saklama süresi, özel kanunlarda gösterilen daha uzun süreye ilişkin hükümler saklı kalmak üzere, beş yıldır. Dernek gelirleri için alındı belgesi olarak Maliye Bakanlığınca bastırılan alındılar kullanılır. Alındı belgesinde, ödeme ve bağışta bulunanın açık kimliği ve imzası bulunur. Maliye Bakanlığından alındı sağlanamazsa Derneğin özel olarak bastıracağı ve en büyük mülki amir tarafından liste halinde tutanağa bağlanarak onaylanan alındılar kullanılabilir. Bağış ve aidat toplayacak kişi veya kişileri Dernek Yönetim Kurulu bir kararla belirtir ve bu karar o yerin en büyük mülki amirliğine tescil ettirilir.

DERNEĞİN İÇ DENETİMİ

MADDE 22 Derneğin iç denetimi Dernekler tüzüğüne göre Denetleme Kurulu tarafından gerçekleştirilir. Ancak Dernek tüzüğünde "dernek tüzüğüne göre" hükmü getirilerek belirtilmiş olmakla birlikte yeteri kadar açıklık bulunmayan durumlarda bu eksikliği tamamlamak, üyelerle dernek organlarına tüm dernek faaliyetleriyle işlemlerinde yol göstermek ve yardımcı olmak amacıyla tek veya ayrı ayrı birim halinde Genel Kurulun onayından geçirilmek suretiyle yürürlüğe konulacak yönetmelikler çıkarılabilir.

DERNEK KURUCULARI

MADDE 27 Derneğin kurucu üyeleri:

Adı Soyadı	Mesleği	İkametgahı	Uyruğu
1. Abdul Celil PAKSOY	Elektronik Müh.	Balipaşa cad. Şule apt. 51/5 Fatih-İstanbul	T.C.
2. Alaeddin GÜLBÜKEN	Elektronik Müh.	Dr. Mithat Suev sok. 5/3 Erenköy-İstanbul	T.C.
3. Faruk EROL	Makina Müh.	İcadiye mah. Ayarcıbaşı sok. 18 Kısmet apt. D.10 Üsküdar-İstanbul	T.C.
4. Halime GÜLBÜKEN	İşletmeci	Dr. Mithat Suev sok. 5/3 Erenköy-İstanbul	T.C.
5. Gürsel SARIKAYA	Fizik Yük. Müh.	Mazhar cad. Pınar sok. Akkaya apt. 10/12 Göztepe-İstanbul	T.C.
6. Hüsnü Gürcan DURBİN	Bilgisayar Müh.	2. Hatboyu sok. 3/5 Kızıltoprak-İstanbul	T.C.
7. Nagi TURSUN	İşletmeci	Aydınlı yolu Bankacılar sitesi 2. Kısım A/2 Pendik-İstanbul	T.C.
8. Veli YALÇIN	Makina Müh.	Telsiz mah. 80/2 sok. 6 Zeytinburnu-İstanbul	T.C.

Handwritten signatures and names:
Durbın, K. S. Erol, H. Gülbüken

Handwritten signature:
G. Gürsel

Handwritten signature:
A. Gülbüken

Handwritten signature:
N. Tursun

Handwritten signature:
V. Yalçın

Handwritten signature:
N. Tursun